



Co-funded by the
Erasmus+ Programme
of the European Union



New and Innovative Courses for Precision Agriculture (NICOPA)
Erasmus+ 597985-EPP-1-2018-1-KZ-EPPKA2-CBHE-JP

ПРОТОКОЛ
координационного on-line совещания партнерских университетов
Туркменистана

Дата проведения: 16.12.2019

Участники: Представители рабочих групп проекта Туркменских университетов – участников проекта:

Turkmen Agricultural University Named after S.A. Niyazov (P8), The Turkmen State Architecture and Construction Institute (P9), Turkmen Agricultural Institute (P9) and EXOLAUNCH GmbH (P5).

Список участников прилагается.

Рабочие языки: Английский, русский.

Цель совещания: Обсуждение результатов первого года проекта, обзор рабочего плана для второго и третьего года проекта.

Рассмотренные вопросы:

1. Dr. Arnold Sterenharz (EXOLAUNCH) представил презентацию об основных активностях второго и третьего года проекта. В презентации были также затронуты вопросы, касающиеся состояния выполнения плана первого года проекта в Казахстанских университетах.

После презентации участники встречи обменялись мнениями по основным вопросам реализации проекта, обсудили возможность поддержки организации процесса аккредитации в университетах (консультаций, разработки опросов и документов) со стороны Министерства Образования и Науки Республики Туркменистан (P16).

2. Представители университетов Казахстана представили презентации, отражающие результаты выполнения плана по первому году проекта. После презентаций в ходе дискуссии представители университетов обменялись опытом по отдельным пунктам рабочего плана.

В основном, активности проекта выполняются в соответствии с планом. Назначены ответственные преподаватели за обновление действующих и разработку новых

учебных модулей, в университетах созданы группы качества, идет подготовка помещений к приему оборудования.

Решение:

Учитывая выступления, мнения и предложения участников проекта:

1. Каждому университету необходимо разработать план действий для подготовки новых/модернизированных учебных курсов к аккредитации, экспертизе на уровне университета

- Аккредитация должна быть завершена 31.07.2020;
- Подготовить план действий для аккредитации, план направить Координатору проекта (P1) и ЕХО (P5) до 31.01.2020;
- Создать документ с описанием процедуры аккредитации в университете для допуска модуля/курса к пилотному (пробному) обучению (начало пилотного обучения 01.09.2020). Также, необходимо описать обоснование потенциальной возможности аккредитации на национальном уровне с указанием сроков такой процедуры;
Документ направить P1 и P5 до 14.02.2020;
- В процессе подготовки к аккредитации, предусмотреть проведение совещания в университете с участием представителей Министерства Образования и Науки Республики Туркменистан (P16) и представителей из числа работодателей.

2. Разработать план работы группы качества на 2020 год. Документ направить P1 и P5 до 14.02.2020.

3. Завершить работы по подготовке помещений к приему и установке оборудования. Срок - 31.03.2020.

4. Разработать план активностей по распространению информации и обеспечению устойчивости результатов проекта, план работы на 2020 год. Срок - 14.02.2020:

- В плане активностей предусмотреть публикации в местных и национальных СМИ, презентации на различных конференциях, проводимых в университете, встречи со студентами и работодателям, с целью распространения информации и вовлечения в активности проекта, онлайн публикации в социальных сетях, на сайте университета и т. д.

5. Утвердить в университете Положение о создании сервис-офиса PASO и план активностей PASO на 2020 год. Документы прислать P1 и P5 до 14.02.2020:

- В плане активностей PASO запланировать организацию (совместно с группой качества), периодических опросов студентов и преподавателей, работодателей и других неакадемических партнёров, предусмотреть встречи с данными партнёрами/целевыми группами для анализа их потребностей и распространения информации о результатах проекта;
- Каждому университету провести необходимую работу с целью заключения с работодателями двухстороннего Соглашения о сотрудничестве по модели University - Enterprise Cooperation;
- Представить отчет о проведенных мероприятиях по распространению информации, в том числе о прошедшем тренинге в ТУ Берлин в августе 2019. Документ направить P1 и P5 до 14.02.2020.

6. Обеспечить на веб-страницах университетов наличие и своевременное обновление информации о проекте, в том числе разместить список модернизированных и новых учебных модулей, по которым начнется пилотное обучение 01.09.2020.

7. Провести до 31.03.2020 региональное совещание с представителями рабочих групп проекта по согласованию вышеперечисленных активностей.
8. Составить график он-лайн (ZOOM) конференций на 2020 год для улучшения обмена опытом между университетами и обсуждения вопросов проекта. Организовать проведение онлайн ZOOM конференций, не реже, чем 1 раз в 2 месяца. Первую конференцию с партнерами проекта провести в январе-феврале 2020. Ответственный – P5.

Project Manager: Arnold Sterenharz

Список участников

- 1 Durdyyev Orazmuhammet TAU odurdyyev@gmail.com
- 2 Shammedov Merdan TAU sagitaris80@mail.ru
- 3 Shadurdyyev Govshut TAU Gowshudowgowshut@mail.ru
- 4 Hommatliev Guvanch TAU
- 5 Myradov Yolly TSACI yolly1605tm@mail.ru
- 6 Bashimov Polat TSACI
- 7 Garajayev Atageldi TSACI ata8984@mail.ru
- 8 Kurbanov Babageldi TAI baba_kur_83@mail.ru
- 9 Sterenharz Arnold EXO arnold.st@ecm-academy.de
- 10 Jasic Svetlana EXO svetlana.jasic@ecm-academy.de